



Circolare N.: 22

Data 12/09/2026
Ai Docenti dell'Istituto
Alla DSGA

Al Personale Collaboratore Scolastico (ATA)

e p.c. Alle Famiglie e agli Alunni

Al sito web

OGGETTO: Misure organizzative a tutela degli alunni e direttive di vigilanza – Focus sicurezza e spostamenti didattici (Modello DADA).

1. Quadro organizzativo e contestualizzazione

Con l'avvio del nuovo anno scolastico e l'incremento delle classi (sezione I) presso la Scuola Secondaria "Catullo", l'Istituto registra un fisiologico aumento dei flussi di transito degli studenti. L'attuazione del modello didattico DADA rende indispensabile un presidio proattivo e costante dei punti nevralgici, in particolar modo durante i cambi d'ora e lungo le **rampe delle scale**.

La tutela della sicurezza è affidata al rispetto scrupoloso degli obblighi di vigilanza previsti dall'art. 2048 del Codice Civile e dal vigente CCNL.

2. Direttive vincolanti per il Personale Docente

Durante ogni cambio d'aula, i docenti sono tenuti ad attenersi alle seguenti indicazioni operative:

- **Presidio della soglia:** Al suono della campanella, il docente si posiziona sulla porta della propria aula tematica per supervisionare sia l'uscita ordinata degli studenti della classe precedente sia l'ingresso dei nuovi alunni, garantendo la copertura visiva del corridoio antistante.
- **Controllo dei tempi e regole di transito:** I docenti vigilano affinché gli alunni completino lo spostamento entro il **tempo massimo di 4 minuti**, procedendo tenendo rigorosamente la **destra** (come stabilito dal Regolamento d'Istituto), mantenendo un tono di voce basso ed evitando corse o spinte.
- **Gestione del cambio di turno o ora a disposizione:** Il docente non abbandona la propria postazione finché tutti gli alunni non siano completamente usciti dall'aula e immessi nel flusso di transito del corridoio.



3. Direttive vincolanti per il Personale Collaboratore Scolastico (ATA)

- **Presidio fisso nei 4 minuti di transizione:** Durante i cambi d'ora, i collaboratori scolastici sospendono qualsiasi attività di pulizia per garantire un **presidio fisso e attivo** nei corridoi, prestando attenzione prioritaria alle **rampe delle scale** e agli atri.
- **Intervento preventivo:** Il personale ATA interviene con prontezza per moderare la velocità degli studenti e segnala tempestivamente alla Presidenza eventuali comportamenti scorretti o pericoli strutturali.

4. Vigilanza nei momenti d'insieme (Ingressi, Uscite e Ricreazione)

L'obbligo di vigilanza è esteso con la medesima attenzione a tutti gli altri momenti della giornata:

- **Ingresso:** Accoglienza degli alunni a partire da **5 minuti prima** dell'inizio delle lezioni.
- **Uscita:** Accompagnamento ordinato degli studenti fino ai cancelli esterni.
- **Intervallo:** Vigilanza continua sia all'interno dei plessi sia negli spazi del cortile.

5. Disposizioni finali

La presente circolare ha valore di formale notifica di servizio. L'inosservanza delle direttive espone il personale a responsabilità disciplinari, nonché a responsabilità civili e penali per *culpa in vigilando* in caso di infortunio.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Luciana Altomare Di Giuseppe
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)