



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

1° ISTITUTO COMPRENSIVO DESENZANO

C.M. BSIC8AA00Q – C.F. 84004450171 - IPA UFDYNN

via Pace, 32 - 25015 Desenzano del Garda (BS)

Tel: 030/9141359-030/9120341-030/9124280

www.primoicdesenzano.gov.it

bsic8aa00q@pec.istruzione.it - bsic8aa00q@istruzione.it

1° ISTITUTO COMPRENSIVO - DESENZANO DEL GARDA
Prot. 0003852 del 08/09/2020
01-05 (Uscita)

Desenzano del Garda 7 settembre 2020

Plesso Giovanni Paolo II

Linee guida personale scolastico :

Allestimento aule

Al fine di aumentare gli spazi a disposizione di docenti ed alunni e di ridurre i materiali da sanificare si è deciso di togliere dalle sezioni tutto quel materiale non indispensabile o non di uso quotidiano. Si è privilegiato l'uso di materiale lavabile e disinfettabile (superfici dure quali plastica, legno..) e lo spostamento quello tipo peluche, stoffa. Il materiale in eccedenza è stato stipato in un ambiente dedicato all'interno del plesso o fatto spostare nell'apposito magazzino noleggiato dal Comune.

Patto di corresponsabilità

Verrà richiesto a tutte le famiglie di firmare un patto di corresponsabilità in cui la famiglia dichiara di conoscere le regole di questo periodo di emergenza e la scuola dichiara le azioni intraprese. Inizialmente il patto sarà messo in bacheca in modo che possa essere siglato direttamente online. Alle famiglie che non lo avranno fatto, verrà consegnato in forma cartacea e dovrà essere siglato da almeno un genitore entro tre giorni. Successivamente ai tre giorni non verrà più consentito l'ingresso a scuola per chi non lo avesse fatto

Check list

Insieme al patto di corresponsabilità verrà anche pubblicata una check list che illustrerà le varie azioni di collaborazione richieste alle famiglie.

Referente per le problematiche legate all'emergenza COVID-19 :

Il referente dell'IC1 per le problematiche legate all'emergenza COVID-19 è la docente Sammartino Annunziata che già ricopre il ruolo di RLS e che ha quindi già la preparazione sui diversi aspetti legati alla sicurezza. A lei faranno riferimento i preposti dei vari plessi per le segnalazioni in merito ad eventuali casi di alunni allontanati per febbre o sintomi, alla presenza di sezioni con assenze superiori al 40% o per ogni altra problematica inerente l'emergenza. Compito del referente sarà di raccogliere queste segnalazioni, informare il dirigente, tenere i contatti con la figura sanitaria dell'ATS assegnata al nostro istituto.

All'interno dell'Istituto è stata anche creata un'apposita commissione di cui fanno parte tutti i docenti che gestiranno nei plessi le eventuali emergenze.

Dichiarazione applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 :

Tutto il personale scolastico dovrà fare questa dichiarazione per poter accedere ai locali scolastici. La dichiarazione potrà essere fatta o aderendo al messaggio postato in bacheca o firmando il cartaceo che verrà dato in segreteria all'atto dell'assunzione in servizio.

Presidi sanitari :

Mascherine e visiere : A tutti i docenti verranno fornite due mascherine lavabili ,una visiera e le mascherine che il Commissario straordinario invierà. All'atto della consegna si dovrà firmare un modulo di avvenuto ritiro. Ogni docente è libero di utilizzare anche altre mascherine , purché in regola con le disposizioni. L'uso di un dispositivo è obbligatorio, di tutti e due è raccomandato specialmente se non ci sarà la possibilità di rispettare in tutte le situazioni la distanza minima di 1 m.

Saturimetri : ad ogni plesso verrà dato un saturimetro da utilizzare in caso di sintomi sospetti . L'utilizzo è molto semplice e veloce e permette di capire a che livello è l'ossigenazione del sangue e quindi di valutare la gravità della situazione. Il livello deve essere almeno del 95%

Termometri digitali :ogni plesso di scuola dell'infanzia avrà un termometro gestito dai collaboratori scolastici per la misurazione all'ingresso. Verrà poi dato un termometro ad ogni sezione in modo da verificare velocemente i casi sospetti durante la giornata.

Contenitore rifiuti speciali :

Tutti i presidi sanitari (mascherine, guanti, camici) utilizzati andranno gettati in un apposito contenitore presente nel plesso il cui contenuto sarà smaltito secondo successive indicazioni.

Gel disinfettante :

su ogni cattedra verrà messo a disposizione un contenitore con il gel alcoolico per la disinfestazione delle mani . Si ricorda però che è consigliato lavarsi le mani con il sapone e di utilizzare il gel solo nelle occasioni in cui non ci si può lavare le mani. Vi sarà poi anche del disinfettante per sanificare la cattedra con relativo panno. Naturalmente vista la presenza di bambini così piccoli, tale disinfettante andrà riposto in luogo sicuro e non accessibile ai minori. Si consiglia di fornire gli alunni di un loro dispositivo personale di gel (non all'infanzia)

Orari

Prime due settimane 7-18 settembre :

7.45 – 12.45 senza mensa

Terza e quarta settimana 21 settembre – 2 ottobre :

7.45 – 13.30 con mensa

Quarta settimana e seguenti fino a cessazione emergenza :

7.45 – 15.45 con mensa e pomeriggio

Modalità ingresso docenti

All'ingresso verrà misurata la temperatura, poi in caso di temperatura inferiore a 37,5° si potrà entrare ed andare a timbrare . Successivamente ci si recherà alla sezione dove si accoglieranno gli alunni.

Modalità ingresso alunni

Gli alunni anticipatari entreranno fino alle 8.00 dall'ingresso principale su via Aleardi , gli accompagnatori , visto il numero ridotto di alunni anticipatari usciranno sempre da via Aleardi prestando attenzione a rispettare la distanza minima di 1 m dall'eventuale adulto con bambino che starà entrando . Dalle 8.00 alle 9.00 gli ingressi avverranno da via Aleardi . Agli adulti e bambini verrà misurata la febbre all'ingresso, poi in caso di temperatura non superiore a 37,4°, si recheranno presso l'entrata della sezione dove consegneranno il bambino senza entrarvi. All'ingresso delle sezioni occorrerà rispettare la distanza di 1 m e avere la mascherina. In accordo con le famiglie si organizzeranno fasce di ingresso in modo da non avere troppi genitori e bambini nell'atrio della

scuola. L'uscita degli accompagnatori avverrà dal percorso segnalato che passando dalla scala esterna porta nel cortile inferiore dell'edificio, per poi arrivare al cancello su via Scuole.

L'uscita nelle prime due settimane avverrà usufruendo del percorso segnalato che utilizza la scala e che porta al cortile ed al cancello di via Scuole secondo questa scansione :

sezioni A e B : 12:15-12.30

sezioni C e D : 12.30-12.45

L'uscita nella terza e quarta settimana avverrà nel quarto d'ora successivo la mensa del proprio turno , sempre nelle stesse modalità con questa scansione :

sezioni A e B : 13:00-13.15

sezioni C e D : 13.15-13.30

L'uscita dalla quinta settimana fino al termine dell'emergenza avverrà , previo accordo con le famiglie sempre nelle stesse modalità con questa scansione :

sezioni A e B : 15:15-15.45

sezioni C e D : 15:15-15.45

Nel tempo normale in caso di uscita anticipata, si uscirà da via Aleardi

A causa della mancata fine dei lavori della scala che porta al cortile basso della Papa fino a giovedì 10 settembre l'uscita avverrà dal cancello della scuola Papa posto su Via Mazzini.

I genitori che portano e ritirano i figli sono invitati a farlo da soli, nei casi in cui ciò sia impossibile li si invita a concordare con le docenti di sezione l'orario e le modalità. In questi casi si privilegerà consegna e ritiro all'ingresso del giardino

Prescuola :

Tenuto conto della disposizione che chiede di non avere gruppi di alunni provenienti dalle diverse sezioni il prescuola dovrà necessariamente essere di sezione e quindi con la presenza contemporanea di quattro docenti. Ciò comporterà che l'orario di chiusura della scuola dovrà necessariamente essere anticipato di 15'

Parcheggi

Si potrà usufruire del parcheggio interno arrivando ed uscendo negli orari non di passaggio degli accompagnatori e degli alunni delle due scuole.

Regole uso mascherina :

Al momento l'uso della mascherina è obbligatorio per il personale sia all'interno dell'edificio scolastico , sia nelle aule, che negli spostamenti. Solo in mensa è consentito toglierla per pranzare. Anche nell'attività all'aperto va tenuta.

Regole in caso di alunno con febbre

Potranno venire a scuola solo gli alunni che non hanno la febbre da almeno tre giorni e che non presentano sintomi manifesti dell'infezione (almeno più di un sintomo influenzale e esclusione di problematiche abituali come riniti e asme).

Nel caso in cui la febbre o i sintomi si manifestassero a scuola, l'alunno verrà immediatamente isolato nell'aula prescelta per l'isolamento, resterà in compagnia di un adulto in attesa che un adulto autorizzato venga a prelevare nel più breve tempo possibile. Sarà cura delle famiglie di fornire un adeguato numero di recapiti da contattare per queste chiamate d'emergenza. Il ritiro dovrà avvenire nel più breve tempo possibile. Il ritiro dovrà avvenire nel più breve tempo possibile. L'adulto per il ritiro si presenterà all'ingresso principale della scuola e si atterrà alle istruzioni che gli verranno impartite.

In ogni caso l'ingresso a scuola dovrà essere accompagnato dalla dichiarazione del pediatra che certifica la riammissione a scuola

Regole in caso di alunno o di personale con Covid-19

Sarà l'ATS che deciderà le azioni da intraprendere una volta che sarà certificata l'infezione in un alunno o in un docente. Potrebbero essere sospese le lezioni per la sezione frequentata dal bambino o dalla docente fino alla verifica con i tamponi di tutti i compagni e docenti della sezione o invece verificare se insorgeranno altri casi o fare prima i tamponi e poi decidere la sospensione o meno.

Regole uso bagni

In ogni bagno vi saranno zone riservate ai bambini della sezione. Non vi potranno essere un numero maggiore di bambini rispetto ai bagni ed ai posti nei lavandini.

Regole spostamenti

Insegnanti ed alunni si sposteranno secondo itinerari prestabiliti, su percorsi segnalati, in fila indiana evitando, per quanto possibile, che si creino incroci con altri alunni che si spostano.

Regole su cosa portare a scuola e riportare a casa

Non sarà permesso introdurre giocattoli da casa. Sarà concesso di portare una bottiglietta o borraccia personale da cui bere. La bottiglietta o borraccia dovrà avere elementi di distinzione che permettano a bambino e maestre di identificarla facilmente e di non essere scambiata con altri. La merenda sarà soggetta alle regole del plesso con l'avvertenza che dovrà essere individuale. La roba posta negli armadietti dovrà sempre essere posizionata nello stesso settore.

Sanificazione ambienti

La sanificazione degli ambienti sarà quotidiana e condizionata dal numero di addetti alla pulizia. Si utilizzeranno prodotti secondo la normativa del Ministero della Salute, si utilizzeranno apparecchiature che disinfettano con il vapore e periodicamente si utilizzeranno strumenti con l'uso di ozono. Compatibilmente con il tempo meteorologico, si favorirà al massimo l'aerazione degli ambienti, lasciando aperte le finestre e spalancandole nei momenti in cui gli alunni sono in giardino o in mensa. Ogni occasione sarà utilizzata per fare lavare le mani da parte degli alunni.

Utilizzo portatile

Si consiglia caldamente di utilizzare un proprio portatile come raccomandato dal Ministero che a questo proposito ricorda le pluriennali assegnazioni ai docenti di ruolo di 500 € per dotarsi di questo strumento. Proprio per questo motivo è stato vietato di dare in comodato d'uso dei portatili ai docenti di ruolo. In ogni caso si consiglia al termine della lezione di disinfettarsi le mani o di lavarsele.

Scuola all'aperto

Gli spazi all'esterno verranno delimitati in modo che ogni sezione disponga di un suo settore, dovrebbe essere realizzata dal Comune una zona coperta con gazebo, che aggiunta a quella già disponibile dovrebbe garantire spazi al coperto anche nelle ore più calde. Si starà all'aperto il più possibile. I giochi verranno suddivisi tra le diverse sezioni, salvo scambiarli dopo adeguata igienizzazione.

Colloqui

Tenuto conto che la permanenza degli adulti nella scuola dovrà essere limitata al minimo e solo alla consegna ed al ritiro dei bambini (per i neoiscritti vedi paragrafo successivo), si invitano i genitori a contattare i docenti per informazioni o comunicazioni in orario successivo alle lezioni prenotandosi e concordando l'incontro o in modalità on-line o in presenza.

Inserimento alunni neoiscritti :

l'inserimento, specie nei primi giorni, prevede la presenza del genitore e quindi si dovrà fare necessariamente all'aperto. Il genitore dovrà avere la mascherina e rispettare le distanze di sicurezza. In caso di maltempo o si sposterà il giorno o si utilizzeranno ambienti alternativi alla sezione.

Mensa

Il servizio di refezione si distribuirà su due turni e in due locali separati:

La sala mensa del piano superiore ospiterà le sezioni più numerose, vi si accede dal corridoio che dal salone porta alla mensa;

La sala mensa al piano inferiore ospiterà le Sez. A e D; vi si accede tramite le scale interne che conducono al piano inferiore.

La combinazione delle sezioni è stata scelta in quanto utilizzano servizi igienici separati per le routine di preparazione al pranzo.

Il primo turno mensa è previsto alle 11:30 per le sez. A e B e dopo la sanificazione degli ambienti, alle 12:30 Sez. C e D

I turni si alterneranno mensilmente pur rimanendo fissi gli abbinamenti delle sezioni e gli spazi riservati

Pertanto:

Ore 11:30 Sez. A + B

Sez. A (20 bambini + maestre e assistente) sala mensa inferiore

Sez. B (25 alunni + maestre) sala mensa superiore

Ore 12:30 Sez. C+D

Sez. C (26 bambini +maestre + assistente) sala mensa superiore

Sez. D (22 bambini +maestre) sala mensa inferiore

turno	Mensa sala superiore	Mensa sala inferiore
11:30	B	A
12:30	C	D

Modalità ingresso adulti :

Eccetto che per gli adulti che accompagnano o ritirano i figli negli orari prestabiliti che seguiranno le regole già descritte, per tutti gli altri adulti occorrerà la prenotazione o l'avviso della segreteria, la misurazione della febbre, l'avere la mascherina indossata, il divieto di entrare nelle sezioni con gli allievi, il divieto di venire in orario di ingresso o di uscita alunni.

Registrazione adulti che accompagnano o ritirano i bambini :

E' fatto obbligo di registrare chi ha accompagnato o ritirato il bambino. Si suggerisce una tabella con in verticale i nomi dei bambini ed in orizzontale i giorni di scuola. Nelle caselle all'incrocio si utilizzeranno delle abbreviazioni che permetteranno di identificare l'adulto (M per mamma, P per papà...). Si utilizzeranno sigle uguali per tutte le sezioni.

Divieto uso bagni persone esterne :

Ai sensi dei protocolli emanati dal Ministero non sarà consentito l'utilizzo dei bagni scolastici a persone esterne all'Istituto

Incontro neoiscritti :

Il 2 settembre alle ore 16.00 in modalità online il dirigente scolastico incontrerà i neoiscritti e i rappresentanti di sezione, leggerà le sezioni di assegnazione e illustrerà le presenti regole.

In data 3 settembre con la seguente ora di ingresso :

Sez B: 15:00

Sez C: 15:10

Sez D: 15:20

Sez A:15:30

le maestre incontreranno i genitori dei neoiscritti (uno per bambino) e la rappresentante di sezione per le comunicazioni relative all'avvio dell'anno scolastico .

Inserimento Neoiscritti :

3° e 4° giorno 10-11	A B 9:45 - 11:15 C D 10:00 - 11:30
2° settimana 14 al 18 settembre	A B 9:15 - 11:15 C D 9:30 - 11:30
3° e 4° settimana 21 settembre al 2 ottobre	ENTRATA entro le 9:00 USCITA in due turni: 11:30 e 11:40 a seconda del turno di mensa <u>ESCE PRIMA CHI HA IL PRIMO TURNO DI MENSA</u>
5° settimana 5 ottobre al 10 ottobre	ENTRATA entro le 9:00 USCITA dalle 13:00 alle 13:30
° giorno 8 settembre	A B 10:15 – 11:15 C D 10:30 – 11:30
2° giorno 9 settembre	A B 10:15 - 11:15 C D 10:30 - 11:30

Il Dirigente scolastico
Carlo Viara



Ingresso a scuola



Uscita da scuola